Datum: maandag 16 december 2024, 19.30 uur Hunzeborgh. Aanwezigen: Chris van Malkenhorst, Marco Berken, Marga Hesseling, Bert Meijberg en Helge Bijleveld. Verder is Catrien Schuurman uitgenodigd om bestuurslidmaatschap te bespreken.

**Opening, agenda en notulen**

1. Opening van de vergadering. Chris opent de vergadering, we doen een voorstelronde. Chris heet Catrien welkom. Chris heeft al een gesprek gehad met Catrien, ze is geinteresserd in een bestuursfunctie. Vandaag dus even meekijken hoe het is. Catrien woont sinds een jaar in de Hunze. Ze is sinds vijf jaar met pensioen, daarvoor was ze adviseur voor de zorg, heeft ze gewerkt bij de brandweer en de GGD. Ze is benieuwd wat de bestuursfunctie allemaal inhoudt. De Hunze bevalt haar tot nu toe heel erg goed. Chris vraagt wat Catrien verwacht van het wijkbestuur? Het faciliterende wat Marga zei spreekt Catrien wel aan. Ze ziet het als een soort linking pin tussen de Gemeente en bewoners. Chris vertelt dat we wijkinitiatieven van bewoners stimuleren. Daarnaast vertelt Chris dat hij en Marga per april hun functie in het bestuur neerleggen.
2. Vaststellen agenda. Vrijwilligersbuffet, en afhandeling subsidie culturele commissie nog toevoegen namens Marco. Agenda wordt vastgesteld.
3. Vaststellen notulen vergadering 21 oktober. Notulen vastgesteld, met dank aan Helge.

2. **Bestuurszaken**

1. Mededelingen: geen mededelingen
2. Werving nieuwe bestuursleden.
3. Bijeenkomst bewonersorganisaties Gebied Oost op 26 november 2024. Chris, Marga en Helge zijn daar geweest. De wijkwethouder van Groningen Oost organiseert 2 keer per jaar deze thema-avond. Het ging vooral over participatie en de organisatievormen van de besturen. Chris constateerd dat we nog een verslag moeten krijgen.
4. Kerstattentie. De lijst van 40 vrijwilligers is lang. We bespreken of iederen in aanmerking komt voor een attentie. Uiteindelijk komen we uit op 24 vrijwilligers. We besluiten dat het Oranjecomité de 2 heren die het Buurtvuur organiseren, het Energieteam, de webmaster, de technische beheerder, de redactie wijkblad en het bestuur BHS in aanmerking komen voor de kerstattentie.

Helge belt naar de AH om te vragen of de VVV bonnen besteld kunnen worden. Marga en Marjoleine van Malkenhorst ontfermen zich over het feestelijk inpakken van het presentje. De verdeling voor het rondbrengen maken we aan het einde van de vergadering.

1. Nieuwjaarsreceptie De receptie wordt op 12 jan van 16.00 tot 18.00 gehouden in Hunzeborgh. Helge stuurt het concept van de uitnodiging rond en bij goedkeuring morgen naar het Hartje. Hans van Leeuwen moet bericht worden om de 1400 flyers tegelijk met het wijkblad rond te sturen. Marco zegt dat Peter naar Copy66 in Padepoel ging omdat deze 2x zo goedkoop is. Helge reserveert Hunzeborgh. De flyers moeten vrijdagochtend waterdicht verpakt afgeleverd worden.

Acties voor de inkopen van de nieuwjaarsreceptie. We gaan hier naar kijken wanneer Helge terug is van vakantie. Er staat € 250 euro begroot voor de nieuwjaarsreceptie.

1. Concept-jaaragenda, zie Dropbox. Bert stelt voor het aantal vergaderingen in het eerste half jaar van 2025 terug te brengen van 5 naar 4. Helge kijkt daar dit weekend naar.
2. Oranjecomité gaat weer een begin maken met het organiseren.
3. Participatieverordening Gemeente > punt 3.a en punt 3.g. Vraag Korreweg en Goeiebuurt om samen op te trekken. Beide hebben 2 goede punten ingebracht. Wij hebben geen gebruik gemaakt van ons inspraakrecht. De Gemeente bepaalt wat de mate van inspraak is. Dit houdt in om gehoord te worden dat de burgerinitiatieven goedkoper of beter moeten zijn dan de ideeën van de Gemeente. Chris vraagt of we met hen in gesprek willen blijven. Bert zegt, we zijn het eens met de twee punten. Dit berichten we aan Loek. Chris gaat dit met Loek communiceren.

3. **Ingekomen post (te behandelen):**

1. Participatieverordening Gemeente. D.d. 23.10.2024.
2. Bericht Jan van de Veen over factuur Energieteam. Huur nu niet meer opgenomen in de factuur, met het verzoek volgende keer bij een activiteit te vertellen dat het onder de BHS valt en dus geen huur hoeft te betalen. D.d. 11.12.2024. Actie: Reactie Marco. > punt 4.c.
3. Bericht over AED van Marco, Bestuur schiet die voor en krijgt subsidie van de Gemeente. D.d. 28.10.2024. Tweede deel. D.d. 04.12.2024 > punt 4.d. Is besteld, Marlon probeert nog dit jaar het geld over te maken naar ons.
4. Planning wijkblad 2025. Staat in Dropbox. D.d. 08.11.2024. t.k.n. Actie Helge: op goede plek zetten in dropbox. En bericht Mieke dat het bestuur akkoord is met de planning.
5. Verslagen Energieteam van 2 oktober en 13 november, zie Dropbox. D.d. 06.12.2024. > punt 6.a. Actie Helge: Antwoorden en delen nieuwe planning agenda. Fijn dat het Energieteam bezig is.
6. Bericht bedrijf MijnRecht over schademeldingen aardbevingen van Kees Kattenbeld. D.d. 08.12.2024. > punt 6.b. Chris heeft al een reactie gegeven. Voorstel van een advertentie in de wijkkrant van Kees. Hij heeft een eigen bedrijf. Chris zal zo reageren.
7. Bericht Arno de Vries vanuit coorperatie Goeiebuurt U.A. Over participatieverordening van punt 3.a. Hebben wij een reactie gegeven? En willen wij samen optrekken om met de Gemeente het gesprek aan te gaan? Zie Dropbox voor een bestand met de vragen. D.d. 09.12.2024. > punt 2.h.
8. Marijke Haken met subsidieaanvraag voor Bridgen. 09.12.2024. Bericht Tiny Vlaar over Gemeente subsidie van 175 euro. D.d 12.12.2024. > punt 4.b. Chris geeft aan dat het ging om 75, terwijl er 175 stond in de mail. Marco geeft akkoord op 75 euro subsidie.
9. Bericht Anna Bloem Gemeent, over populieren protecollen. D.d. 10.12.2024. > punt 5.a. Chris en Marga gaan er naar kijken. Beheer en onderhoud van Gemeente kijkt alleen naar gezondheid van de bomen. Om ook naar veiligheid te kijken moeten we de protecollen aanpassen.
10. Officiele reactie Gemeente op de vraag over isolatiesubsidie. Zie Dropbox. D.d. 13.12.2024. > punt 6.b.

4. **Financiën**

1. Financieel overzicht. Advertentieinkomsten hoger dan verwacht. Geen geld aan statuten bespaart 500 euro. Aantal activiteiten waar het bestuur de bezorging van flyers betaal~~t~~ dit wordt niet teruggevorderd. Culturele commissie heeft dit jaar goed geboekt. Zij hebben een garantiestelling van ons, niet een subsidie. Dit kan eventueel een paar honderd euro opleveren. Voor nu 300 euro verlies, terwijl dit eerst op 1400 verlies begroot was. Aanpassingen gemaakt met behulp van Joep. Klopt nog iets niet, Marco stuurt een update.
2. Subsidie Bridgen > punt 3.h. Afgerond
3. Factuur Energieteam > punt 3.b. Afgerond
4. AED > punt 3.c. Afgerond
5. Vraag Bert of wij alle activiteiten in Hunzeborgh willen subsidieren? Zijn particulieren die gebruik maken van Hunzeborgh. Chris zegt dat alles wat voor en door de wijk georganiseerd wordt bij ons komt. Gemeente is voor initiele investering, BHS voor de activiteit.
6. Vrijwilligersbuffet is boven de 600 euro. Chris zegt dat we een verantwoording van de kosten willen hebben en de deelnemerslijst. Chris had 500 euro toegezegt, maar wel wat ruimte overgelaten. Het bestuur besluit dat we dit wel willen toekennen, maar wel met de opmerking dat we volgend jaar gewoon weer 500 euro begroten.
7. Culturele commissie. We krijgen van Jan van de Veen te horen wat de kosten zijn. Ze willen spaargeld opbouwen, dit is echter niet de bedoeling met gelden van de BHS. Chris merkt op dat het een leuke activiteit is.

5. **Groen in de wijk**

1. Populieren Hunzedijk > punt 3.i.
2. Project Wateroverlast. Nog steeds in de wachtstand, gaat dus door naar volgend jaar. Chris constateerd dat de Gemeente nog niet helder heeft hoe ze ons kunnen ondersteunen.

6. **Energietransitie/ duurzaamheid**

1. Stand van zaken, zie Dropbox bestanden voor deze vergadering. > punt 3.e.
2. Melden Aardbevingsschade. Voortgang en punt 3.f. en 3.j. Antwoord van de Gemeente is teruggekomen. Actie Helge: Brief plaatsen op de website, daarnaast alle linkjes in de social media. Als postcode in versterkingsgebied meer dan 30% in versterkingsprogramma is opgenomen. We willen nadrukkelijk de link benoemen die aangeeft waarom welke postcode in het versterkingsgebied valt, daarnaast een plek aangeven waar vragen kunnen worden gesteld. IMG moet uiteindelijk deze vragen kunnen beantwoorden. Deze kunnen worden gebeld voor persoonlijke cases. Elke vrijdag is er ergens in Beijum een inloopuur waar mensen met deze vragen terecht kunnen. Chris chekt waar en wanneer het inloopuur is. Los daarvan vertellen dat de analyse van de meldingen in de wijk nog verwerkt worden. Marco merkt op dat zijn buurman nog wil kijken of hulp van rechtsbijstand kan komen.
3. Energieopslag in de wijk. Chris heeft een gesprek gehad met een specialist. Dit is wel eens gebeurd, maar na een proefconcept niet doorgezet. Dit is lastig voor de Gemeente, ook vanwege het volle stroomnet.

7. **Leefbaarheid/ verkeer**

1. Fietspad, naar voetpad. Enquete-initiatief Rob van Merle. Jaar geleden had hij een Enquête kunnen sturen over de parkeerproblematiek. Dit wil hij nu een jaar later nog wel een keer doen. Antwoord aan Rob, we hebben geen behoefte aan een enquête over de parkeerproblematiek, omdat de Gemeente hier ook nog niet genoeg informatie heeft. Tweede punt in het bericht, dat de Enquête over het fietspad is opgepakt in het wijkblad en op de website. Bert reageert op Rob van Merle.

8. **Communicatie en media**

9. **Actiepuntenlijst (zie bijlage)**

10. **W.v.t.t.k. / rondvraag en sluiting**

Chris vraagt aan Marco of hij voor volgende vergadering een begroting voor 2025 kan regelen. Esmee en Letty willen 6 januari aansluiten. Helge nodigt ze uit. Catrien schuift volgende vergadering gewoon weer aan. Bert stelt voor, ingekomen stukken gescheiden te houden. Marga heeft de verdeling gemaakt van kerstattenties.

Chris sluit de vergadering en bedankt Catrien voor het aanschuiven.

Volgende vergadering: maandag 6 januari 2025.

1. Gemeentelijke Ecologische structuur.
2. Voortgang GKB project. Datum nu in 2029, te laat.
3. Mailbox Guido > punt 3.j. Vraag Guido over mailboxen. Liefst een iemand direct toegang tot bestuur@dehunzevanstarkenborgh.nl d.d.30.11.2024. Daarnaast kan de mail tot 2015 opgeschoond worden.

11. **Ingekomen post t.k.n.**

1. Factuur voor gebruik Hunzeborgh, consumpties en inzet vrijwilligers van het energieteam. D.d. 27.10.2024. t.k.n.
2. Mail Marria vd Fietsersbond Groningen over paaltje bij de GKB. D.d. 04.11.2024. t.k.n.
3. Contact Mieke over Hunzedijk, staat in wijkblad. D.d. 05.11.2024. Nu ook op de webiste <https://www.dehunzevanstarkenborgh.nl/pleidooi/> D.d. 28.11.2024. t.k.n.
4. Bankje op de brink. Bankje van de Cultuurcomissie zal ergen in december klaar zijn. D.d. 11.11.2024. t.k.n.
5. Bericht Marco over aanpassingen financiele administratie. D.d. 12.11.2024. t.k.n.
6. Reactie Energieteam op vragen van Marco over online communicatie. Zijn nu vooral lokaal bezig. D.d. 19.11.2024. t.k.n.
7. Bericht Esmee Hodselmans en Letty over activiteiten in de wijk en bestuurslidmaatschap. 05.12.2024. t.k.n.
8. Subsidievaststelling Gemeente voor 2025, zie dropbox. D.d. 06.12.2024. t.k.n.
9. Bericht Ronny van Laarschot, met een vraag en tip over de inventarisatie schade bevingsmeldingen. D,d, 13.12.2024. t.k.n.
10. Nieuw lid Energieteam. Gaat om Trudy Buwalda, contactgegevens in de mail. (kerstattentie). D.d. 12.12.2024. t.k.n.
11. Factuur vrijwilligersbuffet. D.d. 15.12.2024. t.k.n.