Datum: maandag 21 oktober 2024, 19.30 uur Hunzeborgh. Aanwezigen: Chris van Malkenhorst, Marco Berken, Bert Meijberg en Helge Bijleveld.

**Opening, agenda en notulen**

1. Opening van de vergadering. Vergadering geopend. Drukke periode, verzoek aan Helge om de volgende vergadering van eten te voorzien.
2. Vaststellen agenda. Is vastgesteld.
3. Vaststellen notulen vergadering 10 sep. Notulen vastgesteld met dank aan Helge.

2. **Bestuurszaken**

1. Mededelingen: Chris heeft meerdere gesprekken gevoerd met ouders over vuurwerk. Vuurwerkbrandbom en vuurwerkbom zijn afgegaan in de wijk. Het 0900 politienummer blijkt slecht bereikbaar voor bewoners. De medewerkers van het WIJ team zijn ook gecontacteerd. Femma heeft een aantal groepen benoemd die hier in de wijk rondhangen. Ze vertelde dat er binnen het wijkteam coördinatieproblemen zijn. Specialisten van het team zijn vooral individueel aan de slag. Femma komt hier nog op terug. Chris heeft opgemerkt dat de Gemeente een grote rol speelt bij handhaving, meldingen bij de Gemeente leiden tot sneller handelen van het wijkteam. Melden dus bij de Gemeente, het nummer staat in het wijkblad. Overlastnummer Gemeente is 050 587 58 85, bereikbaar op werkdagen tussen 10.00 en 17.00. <https://gemeente.groningen.nl/overlast-en-zorg-melden> Nummers kunnen nog beter gecommuniceerd worden met de bewoners. Voorstel om een overzicht van de nummers in de alarm whatsappgroepen zetten. Overleggen met Rudy. Helge pakt dit op.

Bert noemt dat hij momenteel niet bezig is met de parkeerproblemen. Dit verdwijnt en/of verandert constant. Bert noemt dat hij weer actie onderneemt wanneer hij signalen krijgt van problemen. De kade van van Starkenborgh wordt volgens de plannen van de Gemeente een recreatiegebied vertelt Chris. Bert gaat Marlon vragen wat het vooruitzicht is op de parkeeroverlast in relatie tot het project GKB. De overlast van auto’s lijkt te verminderen.

1. Werving nieuwe bestuursleden. Chris heeft twee gesprekken met bewoners gehad. Een bewoner is alvast geïnteresseerd om als algemeen bestuurslid aan te schuiven bij de volgende bestuursvergadering. Dit betreft Catrien Schuurman, zij krijgt het verslag van deze vergadering en de agenda van de vergadering van 2 december. Marco noemt dat pr bij de kinderdisco kan worden gevoerd. In het wijkblad staat de advertentie van de bestuursleden, deze wil Chris uitprinten en verspreiden. Bert noemt dat er ook op het vrijwilligers diner gewerfd kan worden.
2. Rol BHS bij wijkgeschillen? Voortgang gesprek Chris met bewoonster. De rol is in vorige vergadering al besproken. De actie met de bewoonster is voor nu afgehandeld.
3. Aanpassen statuten bij een Notaris. Punt 3.c. en 3.f. Veel verschillende termen, Bert heeft een aantal redactionele voorstellen gedaan. Chris vroeg zich af of wij dit kunnen maken. Bert vindt van wel, gezien de gelijke inhoud. Het bestuur besluit nu dat de wijzigingen voor de statuten meer worden gestandaardiseerd en dat dit besluit nog een keer wordt rondgestuurd en bekeken door Bert. De statuten passen we aan bij een notaris zodra er significante aanpassingen worden gedaan, om te voorkomen dat onze schaarse middelen aan administratieve aanpassingen worden besteed.

3. **Ingekomen post:**

1. Vraag Angelique over bankjes in de wijk. D.d. 03.09.2024. t.k.n.
2. Mail Tamara, buurtvuurlocatie werkzaamheden 9 sep tot 20 sep. D.d 10.09.2024. > 5.d. t.k.n.
3. Mail Bert over aanpassen statuten, algemene bewoners i.p.v. algemene leden. D.d. 11.09.2024. > 2.d.
4. Koppeling van Felix met Jasper Annyas over energieopslag in de wijk. D.d. 17.09.2024. Actielijst voor Chris.
5. Energieteam verslagen, zie Dropbox. D.d. 19.09.2024. > 7.a.
6. Bericht Peter over het wijzigen van de statuten via een notaris. D.d. 26.09.2024. >2.b.
7. Idee Jacob de Boer om glasvezel te combineren met een nieuwe riolering. D.d. 27.09.2024. > 5.b. Helge vraagt na bij Felix wat hier de plannen voor zijn. Dit voor verdere informatie van Marga. Marga geeft antwoord op Jacob de Boer.
8. Pleidooi bij Gemeente over aanpassen Hunzedijk naar een voetpad. Pleidooi in Dropbox. D.d. 05.10.2024. Chris noemt dat dit inderdaad kan leiden tot gedragsverandering. Het bestuur kan hierover in gesprek gaan met de Gemeente, na het evalueren van de mening van bewoners. Actiepunt: Bert reageert op de mail, het bestuur gaat het idee sonderen. Marco noemt dat we een enquête of referendum kunnen houden.
9. Flyer aardbevingsschade van Marga. D.d. 07.10.2024. > 7.b.
10. Update energieteam: Kramerstraat bewonersbijeenkomst 23 oktober. Meeverhuizen subsidie naar volgend jaar. D.d. 15.10.2024. > 4.c. en 7.a.
11. Reactie Felix op bericht over de picknicktafels. D.d. 17.10.2024. > 8.a.
12. Bericht Felix over de bewonersbijeenkomst Oost 26 nov. + nieuwe beheerstrategie stadsbeheer. D.d. 18.10.2024. Chris en Marga zullen deze bijeenkomst bijwonen.
13. Gemeentelijke Ecologische Structuur vastgesteld. D.d. 18.10.2024. > 5.c. Het ontwerp omgevingsprogramma ligt ter inzage. Helge leest de stukken door en geeft zijn visie. Reactie voor 22 november.

4. **Financiën**

1. Bijeenkomst bewonersorganisaties 16 okt. Activiteitenplan indienen. Twee punten gepasseerd, subsidieregeling is voor de BHS gunstig, het budget wordt met 250 euro verhoogt. Beleidsstuk over omgang Gemeente met bewonersorganisaties, hierop moet een reactie voor een november komen. In de nota wordt het verschil gemaakt tussen bewonersinitiatieven en bewonersorganisaties. Het bestuur vindt dat de initiatieven gelinkt moeten worden en dat het bestuur op de hoogte moet worden gehouden van de initiatieven. Chris vraagt hoe dit naast elkaar moet worden beheerst. Bert noemt dat er ook niks instaat over de relatie met het buurtcentrum, aangezien dit ook relevant is voor de ontplooiing van activiteiten in de wijk.
2. Financieel overzicht Marco. Gaat goed. Vraag wie de flyer van de kledingbeurs en de culturele commissie moet betalen. Grote toekomstige posten zijn culturele commissie, vrijwilligers diner, kerstpakket. Marga heeft hier een idee over. Lija gaat proberen de advertentiekosten van bedrijven voor het nieuwe jaar binnen te halen.
3. Subsidie energieteam meenemen naar volgend jaar. Punt 3.j. Het geld wat de BHS beheert namens het Energieteam kan mee naar volgend jaar.

5. **Groen in de wijk**

1. Populieren Hunzedijk. Marga en Chris zijn bezig een brief op te stellen, om bewoners aan de Hunzedijk te vragen of zij het eens zijn met het populieren vervanginsplan. Dit gaat dus om een vervanginsplan van de bomen aan de kant van de Hunze. Met Felix en mensen van stadsbeheer Groningen is er een rondje door de wijk gelopen. Marlon kan niets voor de wijk betekenen in relatie tot de populieren. Als het bestuur hier verder iets mee wil moeten we het met Tamara bespreken. Het geld voor de kap van de bomen zit in het Hunzeboordproject. De wethouder zal groen licht moeten geven.

Dinsdag 5 november 13.00 uur is er een vervolgbijeenkomst in de Hunzeborgh met Tamara Ekamper

Actie: inventarisatie bewoners aan de Hunzedijk (wijk de Hunze) hoe zij denken over het gefaseerd weghalen van de populieren.

1. Project Wateroverlast. Punt 3.g. Er is nog geen datum bekend voor een nieuw overleg i.v.m. de wateroverlast. Tamara gaat binnenkort met Jelle en Marlon overleggen over een voorstel.
2. Gemeentelijke Ecologische structuur. Punt 3.m. Helge kijkt hiernaar.
3. Buurtvuur opening. Punt 3.b. Einddatum 20 september niet gehaald, zal wel binnenkort klaar zijn. Toezegging van Kern met Pit van 1000 euro voor openingsfeestje, dit is echter pas in januari beschikbaar. Nu is de vraag of de BHS dit wil voorschieten. Datum voor ogen is op 24 november.

6**. Gerrit Krolbrug**

1. Voortgang GKB project. Er is een verslag gemaakt van de bijeenkomst, zodra deze is vastgesteld communiceert Chris deze met Rudy.

7. **Energietransitie/ duurzaamheid**

1. Stand van zaken, zie Dropbox bestanden voor deze vergadering. Punten 3.e. en 3.j.
2. Flyer Melden Aardbevingsschade. Punt 3.i. De reactie op de mail van het bestuur naar de Gemeente over NIJ Begun. Chris en Helge gaan hier samen naar kijken. De officiële reactie van de Gemeente moet nog komen. De reactie moet eerst helder zijn voordat de flyer verder wordt uitgerold.

8. **Leefbaarheid/ verkeer**

1. Bankjes in de grote speeltuin en bankje kleine speeltuin. Verder Felix nog geen bericht doen. Helge bericht de culturele commissie over de toekomstige bankjes. Het vervolg betreffend het picknickbankje in de kleine speeltuin hangt af van de nabije bewoners en de situatie van hangjongeren in de wijk.
2. Gezamenlijke visie en planning trekken over deelmobiliteit, wordt vervolgd. Actiepunt Bert.
3. Stand van zaken parkeerproblematiek (Ulgersmaweg/Berlageweg), wordt vervolgd.
4. Gesprek wijkagent.

9. **Communicatie en media**

1. Wijkblad: John Geijp gaat een interview houden met de wijkagent, gegeven de onderwerpen die spelen gaat dit interview in de wijkkrant komen. Chris heeft overlast jeugd en insluipers doorgegeven als punten.
2. Website/ sociale media:
3. Afspraak maken Helge, Chris, Guido en Rudy. Chris plant dit in.

10. **Actiepuntenlijst (zie bijlage)**

12. **W.v.t.t.k. / rondvraag en sluiting**

Vergadering gesloten door Chris.

Volgende vergadering: maandag 16 december 2024.